

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета
КГБОУ
"Озерская общеобразовательная
школа-интернат"
(протокол от 02 апреля 2021 г. № 5)

УТВЕРЖДЕНО
приказом КГБОУ "Озерская
общеобразовательная школа-интернат"
(приказ от 02 апреля 2021 г.
№ 38/ОД)

ПОЛОЖЕНИЕ
об итоговой аттестации выпускников IX (XI) классов,
обучающихся по адаптированной основной образовательной программе
для обучающихся, имеющих умственную отсталость,
КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с «Рекомендациями о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида», указанных в письме Министерства образования РФ №29/1448–6 от 14.03.2001 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2013 года № 1145 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам», Уставом КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат».

1.2 Данное положение регулирует порядок проведения итоговой аттестации выпускников, обучающихся по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся, имеющих умственную отсталость.

1.3 Итоговая аттестация выпускников проводится с целью выявления соответствия знаний обучающихся требованиям учебных программ, умений применять их в практической деятельности, проверки глубины и прочности полученных знаний, реализации прав ребенка на получение образования, адекватного его психофизическому здоровью.

1.4 Итоговая аттестация выпускников представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, является обязательной, независимо от формы получения образования и проводится в срок, согласно календарному учебному графику на учебный год.

1.5. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

2. Формы проведения итоговой аттестации

2.1 Итоговая аттестация выпускников IX (XI) класса проводится в форме экзамена по трудовому обучению: столярное дело, слесарное дело, швейное дело.

2.2 Экзамен проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам.

2.3 Возможно собеседование по курсу программного материала. Задача собеседования заключается в том, чтобы выявить не только уровень приобретенных знаний, умений, навыков выпускников, их дальнейшие планы, но и определить их способность общаться со взрослыми. Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе беседы членами комиссии выявляются умения выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений о свойствах материалов и приемах работы.

2.4 Формы проведения итоговой аттестации рассматриваются и утверждаются на заседании методического объединения учителей технологии с учетом индивидуальных психофизических возможностей каждого обучающегося.

2.5 Учреждение имеет право самостоятельно готовить экзаменационный материал с учетом профилей технологии, организованных в учреждении (материал практической экзаменационной работы и экзаменационные билеты). Экзаменационный материал должен пройти экспертизу на школьном методическом объединении и быть согласованным с учредителем.

3. Организация итоговой аттестации

3.1. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся IX (XI) классов, освоившие адаптированную основную образовательную программу для обучающихся, имеющих умственную отсталость, имеющие по всем предметам учебного плана положительные годовые отметки, а также обучавшиеся по данному профилю труда не менее двух последних лет. В тех случаях, когда обучающиеся по какой-либо причине не прошёл весь курс обучения, вопрос о допуске к экзаменам решается педагогическим советом учреждения.

3.2. Допуск к итоговой аттестации обучающихся рассматривается на заседании педагогического совета школы и оформляется протоколом, на основании которого издается приказ по образовательному учреждению.

3.3. Сроки проведения итоговой аттестации образовательное учреждение устанавливает самостоятельно. Сроки утверждаются приказом по образовательному учреждению.

3.4. Дополнительные сроки проведения итоговой аттестации для выпускников, пропустивших итоговую аттестацию по уважительной причине, устанавливаются образовательным учреждением по согласованию с учредителем.

4. Порядок проведения итоговой аттестации.

4.1. Экзамен проводится после окончания учебных занятий. Расписание проведения выпускных экзаменов доводится до сведения учителей и обучающихся экзаменуемых групп и членов экзаменационной комиссии не менее, чем за 10 дней до начала экзамена.

4.2 Для проведения итоговой аттестации создается экзаменационная комиссия, в которую входят: председатель (директор образовательного учреждения), заместитель председателя (заместитель директора по УВР) члены комиссии (учитель по технологии данного профиля экзаменуемой группы обучающихся, учитель общеобразовательного обучения данного класса, представитель образовательной организации).

4.3. Для рассмотрения конфликтных ситуаций в ходе проведения итоговой аттестации создается конфликтная комиссия приказом директора образовательного учреждения не позднее чем за две недели до начала итоговой аттестации.

4.4 Процесс подготовки к экзаменам осуществляется на протяжении всего учебного года. Учителя технологии во время подготовки к экзаменам проводят с обучающимися повторение теоретической части программы и тренировочные задания для практических работ, подготавливают материалы, инструменты, приспособления, чертежи (рисунки) для выполнения экзаменационной работы.

4.5. Результаты экзамена оформляются протоколом соответствующего образца (Приложение № 1).

4.6. Изделия, выполненные обучающимися в ходе практической экзаменационной работы хранятся 3 года, а протокол оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения – 5 лет.

4.7 На выполнение экзаменационной работы отводится 2–3 часа (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).

4.8. Заготовки для выполнения данного изделия, инструменты и все приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы, экзаменуемый выбирает самостоятельно.

4.9. Члены комиссии наблюдают за ходом работы и оценивают по пятибалльной системе согласно критериям: организация рабочего места, ориентировка в задании, выполнение работы по

плану, умение выполнять разметку, самостоятельность выполнения, техника безопасности, аккуратность выполнения задания, анализ работы.

4.10 Устный экзамен (собеседование) проводится после окончания всеми обучающимися экзаменационной работы в виде ответов по билетам. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием) устанавливается 30 минутный перерыв.

4.11 Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, оборудованию и специальной технологии.

4.12 Повторная итоговая аттестация проводится до начала нового учебного года на основании приказа по образовательному учреждению.

5. Оценка результатов экзамена

5.1. Итоговая оценка за экзамен по технологии выставляется на основании оценок, занесенных в протокол за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.

5.2. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5», «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценке за учебные четверти выпускного класса нет «3».

5.3. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5», «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол нет «3».

5.4. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный экзаменационный ответ или по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух «3».

5.5. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3», «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол нет «2».

5.6. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный экзаменационный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было более двух «3».

5.7. Выпускник имеет право ознакомиться с результатами итоговой аттестации на всех этапах ее выполнения и в случае несогласия в 3-хдневный срок подать заявление в конфликтную комиссию.

6. Порядок выдачи свидетельств об обучении

Частью 13 статьи 60 ФЗ №273 установлено, что лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Протокол оценки учебно-трудовой деятельности обучающихся _____ класса

Комиссия в составе председателя:

_____ (Ф.И.О.), должность

и членов:

оценила учебно-трудовую подготовку выпускников и вынесла следующие рекомендации:

| № п/п | Фамилия, имя, отчество выпускника | Годовая оценка | Оценка практическо й экзаменацио нной работы | Оценка устного ответа (собеседов ания) | Итогова я оценка | Рекомендации комиссии |
|----------|---|-------------------|--|--|------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |

Председатель комиссии / _____ / (Ф.И.О.)

Члены комиссии / _____ / (Ф.И.О.)

/ _____ / (Ф.И.О.)

/ _____ / (Ф.И.О.)