

СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет КГБОУ "Озерская общеобразовательная школа-интернат"
Протокол № 6
от 31.05.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБОУ "Озерская общеобразовательная школа-интернат"
А.Ю. Комиссаров
Приказ № 148
от 31.05.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о едином слухоречевом режиме КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования РФ № 48 «О специфике деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений I-VIII видов», Уставом школы-интерната, Программой коррекционной работы и учитывает требования, изложенные в «Положении об организации работы по развитию слухового восприятия речи и обучению произношению в школах глухих и школах для слабослышащих и позднооглохших детей» (инструктивное письмо Министерства образования РФ от 14.06.1995 г. № 14-а -169-6).

1.2. В соответствии с современными требованиями в школе-интернате для детей с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия для получения образования и реабилитации обучающихся с нарушенным слухом.

1.3. Создание специальных условий для образования, развития и воспитания включает в себя систему мероприятий, направленных на реабилитацию и дальнейшую социализацию обучающихся с нарушением слуха: использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, создание коррекционно-развивающей среды. Одной из главных составляющих этой среды является слухоречевой режим.

1.4. Развитие слухового восприятия и формирование произношения в школе-интернате являются ведущими направлениями в реабилитации слабослышащих детей, их содержание определяется особенностями контингента обучающихся в школе-интернате.

1.5. Настоящее положение регламентирует организацию слухоречевого режима для обучающихся детей с нарушенным слухом в условиях школы-интерната.

II. Цели и задачи слухоречевого режима

2.1. Основная цель слухоречевого режима заключается в создании условий для развития активного речевого поведения ребёнка с особыми образовательными потребностями в условиях школы-интерната, преодолении негативных последствий нарушения слуха и обеспечение его дальнейшей успешной социализации.

2.2. Коррекция дефекта слуха, а так же формирование внятной, разборчивой и естественной речи школьников с нарушением слуха является обязательной задачей каждого сотрудника школы, неотъемлемой частью любого урока, внеклассного занятия и режимного момента. Развитие речевого слуха осуществляется в условиях слухоречевой среды, предусматривающей постоянное восприятие речи окружающих с помощью звукоусиливающей аппаратуры разного типа. Педагоги класса при проведении уроков, фронтальных, музыкально-ритмических и внеклассных занятий и на режимных моментах формируют у обучающихся умение воспринимать слухозрительно речь окружающих. Учитель и воспитатель закрепляют сформированные произносительные навыки обучающихся в связной речи

2.3. Задачи слухоречевого режима:

- сформировать устойчивую мотивацию у обучающихся к речевому общению;
- совершенствовать навыки слухового восприятия и понимания речи в разных условиях и во всех формах учебно-воспитательной работы;
- формировать навыки устной речи, как средства общения.

III. Организация слухоречевого режима

3.1. Слухоречевой режим работы представляет собой совокупность единых организационных и методических требований и мероприятий, обязательных для обучающихся, воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей) и всего обслуживающего персонала школы-интерната, направленных на слухоречевую реабилитацию детей с нарушением слуха.

По содержанию он делится на две программы, взаимосвязанные и взаимообусловленные – речевой режим и слуховой режим.

3.2. Речевой режим - это

- развитие навыков общения (способности взаимодействовать с окружающими людьми, используя разные формы общения);
- развитие устной речи (умение порождать и развивать замысел высказывания);
- развитие языковой системы (лексика, фонетика, морфология, синтаксис);
- формирование культуры общения;
- развитие просодической стороны речи (выразительности);
- учет состояния произношения звуков обучающихся;
- контроль за качеством произношения на всех этапах обучения;
- стимулирование внятного произношения;
- отбор речевого материала для публичных выступлений (учет произносительных навыков);
- обработка речевого материала орфоэпическими знаками и постановка ударения (труднопроизносимые слова, терминология, новый словарь);
- подготовка речевых выступлений.

3.3. Слуховой режим-это

- учет состояния слуховых возможностей обучающегося;
- использование и развитие остаточного слуха на всех этапах обучения и во всех формах работы с учащимися;
- формирование слухозрительного восприятия речи окружающих людей, навыков чтения с губ;
- создание благоприятных условий для восприятия речи и звуков, низкий уровень окружающих шумов;
- формирование мотивации к овладению навыками слушания, говорения;
- использование стационарной звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования и индивидуальных слуховых аппаратов, кохлеарных имплантов, дозировка слуховой нагрузки;
- тщательный отбор речевого материала для восприятия на слух.

IV. Ответственность за организацию слухоречевого режима

4.1. За организацию слухоречевого режима в школе отвечают заместители директора по УВР и ВР, старший воспитатель дошкольного отделения.

За организацию слухоречевого режима с детьми несёт персональную ответственность каждый педагог школы.

Планирование и корректировка слухоречевого режима в классе осуществляется в тесной взаимосвязи учителя-предметника, воспитателя, учителя по РСВ и ФП и происходит на малом педсовете перед началом каждой четверти. За организацию малого педсовета

та отвечает классный руководитель. На малом педсовете определяется объем, содержание, индивидуальная дозировка и направленность коррекции имеющихся дефектов, и последовательность работы на основании проведенной учителем по РСВ и ФП диагностики речевых и слуховых возможностей каждого ребенка.

4.2. Ответственность работников школы за соблюдение слухоречевого режима:

Все педагоги, ведущие занятия в классе, должны знать слуховые и речевые возможности каждого ученика.

Учитель по РСВ и ФП отвечает за:

- мониторинг уровня речевого развития, в соответствии с Положением об организационно-коррекционных занятиях по формированию произношения и развитию слухового восприятия;
- предоставление данных о состоянии слуха и речи;
- устойчивую динамику развития слухового восприятия и формирование навыков чтения с губ (с учетом индивидуальных возможностей);
- использование индивидуальных аппаратов;
- качество произношения и практическое владение обучающихся выразительными средствами;
- использование выразительных средств речи для выражения смысла;
- методическую помощь педагогам класса, родителям по осуществлению слухоречевой реабилитации ребенка;
- развитие коммуникативных навыков учащихся;
- формирование самоконтроля за произношением.

Учитель-предметник отвечает за:

- проведение фонетической зарядки;
- развитие слухового восприятия на материале урока (15-20 фраз на уроке);
- контроль за исправностью и ношением индивидуальных аппаратов на уроке;
- работу над коррекцией речи в течение урока;
- обеспечение работы стационарной звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования в кабинете;
- организацию работы по развитию словаря, диалогической и монологической речи;
- определение речевого минимума для закрепления в других формах работы;
- формирование самоконтроля за произношением;

Учитель-дефектолог слухового кабинета отвечает за:

- организацию и координацию слухоречевой работы;
- определение состояния речевого и тонального слуха;
- определение состояния произношения учащихся;
- планирование фонетических зарядок;
- контроль за использованием индивидуальных аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования;
- инструктивно-методическую работу по вопросам обучения восприятию и воспроизведению устной речи, формированию внятной, выразительной речи;
- методическую помощь в определении содержания и планировании, в анализе и контроле слухоречевой работы;

Воспитатель отвечает за:

- проведение фонетической зарядки на занятиях, коррекцию произносительных навыков в течение дня;
- организацию речевой деятельности на режимных моментах, и в других формах воспитательной работы;

- организацию, содержание и выбор формы проведения Часов общения и Речевых часов;
- планирование речевого минимума и усвоение обиходно-разговорного словаря;
- развитие диалогической, монологической речи и культуры речи;
- развитие слухового восприятия на занятиях. Слухозрительное восприятие во время режимных моментов является основным способом восприятия речевого материала.
- формирование самоконтроля за произношением.

Родители отвечают за:

- создание благоприятных условий для организации слухоречевого развития ребенка в семье;
- обеспечение бесперебойного функционирования индивидуальных слуховых аппаратов;
- развитие речи в обиходе и домашней обстановке;
- добросовестное выполнение рекомендаций педагогов, направленных на оптимальное развитие слухоречевых возможностей ребёнка;
- знание дактильной азбуки и основ структуры дефекта своего ребенка;
- своевременное консультирование и лечение узкими специалистами ребенка в случае необходимости.

Учебно-вспомогательный персонал школы отвечает за:

- обеспечение общения с обучающимися словесной речью;
- организацию речевой практики во время бытовых ситуаций.

4.3. Требования к речи педагогов, родителей, технического персонала.

Следует помнить, что оптимальное восприятие речи для слышащего человека составляет 1 метр.

Речь взрослого должна быть:

- средней громкости, что обеспечивает её лучшее восприятие через звукоусиливающую аппаратуру;
- нормального темпа, замедленный и убыстренный темп нарушает внятность (разборчивость) речи, а значит, её восприятие;
- выразительной, модулированной;
- оформленной чёткими фразами, правильно, без лишних слов;
- оформлено словесно, но в случае необходимости возможно использование дактильной и жестовой речи;
- комфортной для чтения с губ.

V. Документация:

Для обеспечения функционирования слухоречевого режима педагог при проведении занятия должен иметь:

- профиль произношения;
- состояние слуховых возможностей каждого ученика;
- перечень индивидуальных слуховых аппаратов и их номера;
- речевой минимум.

VI. Организация инструктивно-методической работы по вопросам обучения восприятию и воспроизведению устной речи

- 6.1. проведение дефектологических семинаров
- 6.2. организация работы с родителями
- 6.3. консультативная работа

VII. Контроль и анализ уровня организации слухоречевого режима.

7.1. В целях контроля за соблюдением слухоречевого режима и своевременного реагирования на вновь возникающие проблемы осуществляется контроль по направлениям:

Направления контроля	Что оценивается	Форма контроля	документация	сроки	ответственный
Контроль за работой ЗУА коллективного пользования	Качество и бесперебойность работы аппаратуры, своевременность устранения поломок	Проверка исправности аппаратуры, проверка журнала техника по ремонту ЗУА	Запись в журнале техника по ремонту ЗУА	1 раз в четверть	Учитель-дефектолог слухового кабинета
Контроль за работой индивидуальных аппаратов на занятиях по РСВ и ФП	Постоянность ношения индивидуальных аппаратов, своевременность ремонта	Проверка исправности и ношения аппаратов	Отчет на малом педсовете	1 раз в четверть	Учитель по РСВ и ФП
Контроль за ношением индивидуальных аппаратов	Ношение индивидуальных аппаратов	Проверка ношения слуховых аппаратов	Справка по итогам контроля	1 раз в месяц	Учитель-дефектолог слухового кабинета
Контроль за соблюдением слухоречевого режима на занятиях по РСВ и ФП	<ul style="list-style-type: none">- работа над формированием навыков чтения с губ;- работа по обучению правилам пользования индивидуальным аппаратом;- работа над качеством произношения и практическим владением выразительными средствами;- работа над использованием выразительных средств речи для выражения смысла;- работа над развитием коммуникативных навыков учащихся;- работа по формированию самоконтроля за произношением.	Посещение занятий	Справка по итогам анализа занятия	По плану контроля заместителя по УВР	Заместитель директора по УВР, учитель-дефектолог слухового кабинета

Направления контроля	Что оценивается	Форма контроля	документация	сроки	ответственный
Контроль за соблюдением слухоречевого режима на уроках	<ul style="list-style-type: none"> - проведение фонетической зарядки; - работа над развитием слухового восприятия; - работа над коррекцией речи; - работа по развитию словаря, диалогической и монологической речи. 	посещение уроков	Справка по итогам анализа урока	По плану контроля заместителя по УВР	Заместитель директора по УВР, учитель-дефектолог слухового кабинета
Контроль за соблюдением слухоречевого режима на занятии, мероприятии, режимном моменте	<ul style="list-style-type: none"> - проведение фонетической зарядки; - работа над коррекцией речи; - планирование речевого минимума и усвоение обиходно-разговорного словаря; - работа по развитию диалогической, монологической и культуры речи; - работа по развитию слухового восприятия. 	Посещение занятий, режимных моментов	Справка по итогам анализа посещенного занятия	По плану контроля заместителя по ВР	Заместитель директора по ВР, учитель-дефектолог слухового кабинета
Срезы, проверки	<ul style="list-style-type: none"> - внятность и выразительность речи - развитие монологической и диалогической речи - этика общения - выполнение программы по РСВ и ФП 	контрольные срезы	справка по итогам проверки	4 четверть	Заместитель директора по УВР, учитель-дефектолог слухового кабинета

7.2. По итогам контроля за учебный год учителем-дефектологом слухового кабинета проводится анализ уровня организации слухоречевого режима и включается в раздел «Анализ коррекционной работы» при составлении анализа работы учреждения за прошедший учебный год.

VIII. Оценка качества организации слухоречевого режима

8.1. Качество организации слухоречевого режима оценивается при проведении ряда мероприятий, которые позволяют оценить сформированность речи учащихся, и на основании данных мониторинга речевого развития.

Общешкольные мероприятия

Мероприятия	Документация	Сроки	Ответственный
Конкурс орфоэпии	Приказ о проведении, приказ по итогам, новость на сайт	1 раз в год	Учитель-дефектолог слухового кабинета
Речевая конференция	Приказ о проведении, приказ по итогам, новость на сайт	1 раз в год	Учитель-дефектолог слухового кабинета
Конференция проектов	Приказ о проведении, приказ по итогам, новость на сайт	1 раз в год	Заместитель директора по УВР

Мониторинг уровня речевого развития

Показатель	Срок	Ответственный	Документация
Произношение звуков	(сентябрь, январь, май)	учителя по РСВ и ФП, учитель-дефектолог слухового кабинета.	справка по итогам проверки произносительных навыков
Выразительность речи	(сентябрь, май)	учителя по РСВ и ФП	справка
Внятность речи	(апрель-май)	учитель-дефектолог слухового кабинета	справка
Диагностика слуха речью	(сентябрь, январь, май)	учителя по РСВ и ФП	справка
Диагностика слуха (аудиометрия)	1 раз в год нечетные классы, выпускной класс, по необходимости	учитель-дефектолог слухового кабинета	аудиограмма
Динамика развития слухового восприятия	(конец каждой четверти)	учителя по РСВ и ФП	отчет о выполнении программы

Разработали: Боевая А.М., заместитель директора по УВР
Комиссаров А.Ю., директор