

Министерство образования и науки Алтайского края
Краевое государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными
возможностями здоровья
КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат»

| | | | |
|---|--|--|--|
| СОГЛАСОВАНО | СОГЛАСОВАНО | УТВЕРЖДЕНО | СОГЛАСОВАНО |
| на заседании Совета учреждения КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат» протокол от 5.12.2019 №11) | на заседании профсоюзного комитета КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат» (протокол от 6.12.2019 №4) | приказом КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат» (приказ от 10.12.2019 г №211/ОД) | на заседании педагогического совета КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат» (протокол от 9.12.2019 2019 г. №3) |

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении инструктажей по безопасности с обучающимися в КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении инструктажей по безопасности с обучающимися в КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 41), требованиями ГОСТ 120.004-90, Уставом и локальными актами КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат» (далее-школа-интернат).

1.2. Настоящее Положение определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей с обучающимися, требования к оформлению Журнала учета инструктажей по безопасности с обучающимися.

1.3. Кроме инструктажей по охране труда и пожарной безопасности с обучающимися регулярно проводится изучение вопросов безопасного поведения на всех стадиях образовательного процесса, а также во внешкольной и внеклассной деятельности с целью формирования у учащихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности

окружающих. Обучение охране труда с учащимися организуется при изучении учебных дисциплин, на уроках «Основы безопасности жизнедеятельности», при проведении классных часов, при встречах и беседах с инспекторами ГИБДД, МЧС, полиции.

1.4. Обучающимся прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности по различным направлениям. Инструктажи проводятся перед началом учебных занятий, воспитательных мероприятий, общественно-полезного труда, прогулок, экскурсий, соревнований, занятий объединений дополнительного образования и другой внеурочной деятельностью. Регистрация записей ведется в Журнале учета инструктажей по безопасности с обучающимися.

1.5. По характеру и времени проведения инструктажей в школе-интернате проводятся инструктажи: вводный, первичный на рабочем месте, повторный на рабочем месте, внеплановый и целевой.

1.6. Объем и содержание, сроки проведения инструктажей по безопасности с обучающимися определяют в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость их проведения.

1.7. Инструкции, памятки для проведения инструктажей по безопасности обучающихся составляет уполномоченный по охране труда или заместитель директора по воспитательной работе. Инструкции нумеруются и утверждаются приказом директора КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат».

1.8. Все инструкции по охране труда в образовательном учреждении регистрируются в журнале учета инструкций по охране труда и выдаются работникам учреждения с регистрацией в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.

1.9. Форма проведения инструктажа определяется директором школы-интерната или заместителем директора по воспитательной работе с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

1.10. Контроль за своевременным проведением инструктажей, а также регистрацией информации о его проведении, возлагается на директора школы-интерната, заместителя директора по воспитательной работе.

2. Виды инструктажей

2.1. Вводный инструктаж

2.1.1. Вводный инструктаж по безопасности с обучающимися проводится:

- в начале учебного года по правилам безопасного поведения в школе по программе вводного инструктажа для обучающихся и воспитанников образовательного учреждения;

- на первом занятии по предметам повышенной опасности в учебных кабинетах физики, химии, биологии, информатики, технологии, в учебных мастерских и спортзале по программе вводного инструктажа для учащихся в кабинетах физики,

химии, биологии, информатики, обслуживающего труда, в учебных мастерских и спортзале.

2.1.2. Вводный инструктаж по безопасности труда с воспитанниками дошкольного отделения проводится с учетом возрастного ценза в форме беседы с целью привить навыки, знания и умения по вопросам безопасности в детском саду, на прогулке, на дороге, дома и т.д.

2.1.3. С обучающимися вводный инструктаж проводят:

- классные руководители, воспитатели, педагоги дополнительного образования, учителя-дефектологи, тренеры, каждый со своим классом, группой;
- учителя физики, химии, биологии, информатики, технологии, трудового обучения, физкультуры, ОБЖ, каждый по своему предмету.

Ответственные за инструктаж по технике безопасности для обучающихся несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

2.1.4. В образовательном учреждении разрабатываются несколько программ вводного инструктажа:

- программа вводного инструктажа для учащихся образовательного учреждения;
- программа вводного инструктажа для учащихся в кабинетах физики, химии, биологии, информатики, технологии, спортзале, мастерской.

2.1.5. О проведении вводного инструктажа с обучающимися делается запись в журнале учета инструктажей по безопасности с обучающимися с обязательной подписью инструктирующего и инструктируемого (с 14-летнего возраста).

2.1.6. С вновь прибывшими обучающимися, с обучающимися, которые отсутствовали в день проведения инструктажа, вводный инструктаж проводится индивидуально с указанием даты проведения, с обязательной подписью инструктирующего и инструктируемого (с 14-летнего возраста).

2.1.7. При проведении Вводного инструктажа рекомендуется использовать для наглядности учебные плакаты, памятки, видеоролики, слайд-презентации. Проведение инструктажей должно проводиться в доступной и ясной для понимания детей форме, с обязательным выборочным опросом инструктируемых на предмет усвоения инструктажа.

2.2. Первичный инструктаж на рабочем месте

2.2.1. Первичный инструктаж проводится с обучающимися и воспитанниками по инструкциям по безопасности на рабочем месте:

- перед началом изучения каждой новой темы по предметам повышенной опасности, при проведении практических занятий в учебных лабораториях, кабинетах, спортивном зале, спортивной площадке, мастерских;
- при проведении внеклассных мероприятий по следующим направлениям: пожарная безопасность, электробезопасность, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, безопасность на дорогах, транспорте, на воде, на льду, безопасное поведение на объектах железнодорожного транспорта,

безопасность при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, прогулок, на спортплощадке, профилактика негативных криминогенных ситуаций, правила обращения со взрывоопасными предметами, веществами, безопасность в столовой, в спальне, на лестнице, в умывальной комнате, на самоподготовке. (Приложение 3.)

2.2.2. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводят:

- классные руководители, воспитатели, педагоги дополнительного образования, учителя-дефектологи, тренеры, каждый со своим классом, группой;
- учителя физики, химии, биологии, информатики, технологии, физкультуры, ОБЖ, каждый по своему предмету.

2.2.3. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися регистрируется в том же журнале, что и вводный инструктаж, с обязательной подписью инструктирующего и инструктируемого (с 14-летнего возраста) .

2.2.4. Первичные инструктажи на рабочем месте обучающихся завершаются проверкой знаний устным опросом, а также проверкой приобретенных навыков безопасных способов работы. Обучающиеся, показавшие неудовлетворительные знания требований безопасности на рабочем месте, к самостоятельной работе или практическим занятиям не допускаются и обязаны вновь пройти инструктаж.

2.2.5. При отсутствии обучающегося в день проведения первичного инструктажа на рабочем месте, инструктаж проводится по прибытию обучающегося в школу-интернат, индивидуально, с указанием даты проведения, с обязательной подписью инструктирующего и инструктируемого (с 14-летнего возраста)

2.3. Повторный инструктаж на рабочем месте

2.3.1 Повторный инструктаж на рабочем месте проводится с обучающимися не реже, чем 1 раз в месяц по инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкциям при проведении внешкольных и внеклассных мероприятий по рекомендуемым направлениям. (Приложение 4.). В Дошкольном отделении повторный инструктаж проводится согласно Учебного плана и штатного расписания.

2.3.2. Повторный инструктаж на рабочем месте с учащимися проводят:

- классные руководители, воспитатели, педагоги дополнительного образования, учителя-дефектологи, тренеры, каждый со своим классом, группой;
- учителя физики, химии, биологии, информатики, технологии, физкультуры, ОБЖ, каждый по своему предмету.

2.3.3. Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в тех же журналах, что и первичный инструктаж, с обязательной подписью инструктирующего и инструктируемого (с 14-летнего возраста).

2.3.4. При отсутствии обучающегося в день проведения повторного инструктажа на рабочем месте, инструктаж проводится по прибытию обучающегося в школу-

интернат, индивидуально, с указанием даты проведения, с обязательной подписью инструктирующего и инструктируемого (с 14-летнего возраста)

2.4. Внеплановый инструктаж

2.4.1. Внеплановый инструктаж с обучающимися проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по безопасности, а также изменений к ним;
- при нарушении обучающимися требований безопасности, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию органов контроля и надзора;
- по приказам директора.

2.4.2. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой обучающихся.

2.4.3. Объем и содержание инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

2.4.4. Внеплановый инструктаж регистрируется в том же журнале, что и остальные инструктажи, с обязательной подписью инструктирующего и инструктируемого (с 14-летнего возраста), с указанием причины проведения внепланового инструктажа, номера приказа директора школы.

2.4.5. При отсутствии обучающегося в день проведения внепланового инструктажа инструктаж проводится по прибытию обучающегося в школу-интернат, индивидуально, с указанием даты проведения, с обязательной подписью инструктирующего и инструктируемого (с 14-летнего возраста)

2.5. Целевой инструктаж

2.5.1. Целевой инструктаж с обучающимися проводится:

- перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их учебными программами;
- в целях ознакомления обучающихся с мерами безопасности в различных ситуациях, актуальных для определённого периода времени;
- перед экскурсиями в музеи, кинотеатры, выставочные залы, библиотеки, учебные заведения, перед поездкой на соревнования;
- перед работой на территории школы или пришкольном участке;
- перед культурно-массовыми мероприятиями.

2.5.2. Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т. д.

2.5.3. Целевой инструктаж регистрируется в том же журнале, что и остальные инструктажи с обязательной подписью инструктирующего и инструктируемых (с

14-летнего возраста), с указанием причины проведения внепланового инструктажа, номера приказа директора школы.

3. Общие требования по ведению Журнала учета инструктажей по безопасности с обучающимися

3.1. В школе-интернате устанавливается единая форма ведения журнала учета инструктажей по безопасности с обучающимися для учителей, классных руководителей, воспитателей, учителей-дефектологов. Классные руководители и воспитатели ведут единый журнал для обучающихся класса.

3.2. Журнал учета инструктажей по безопасности с обучающимися представляет собой тетрадь формата А4. Страницы нумеруются и прошиваются, концы нити фиксируются на обложке с помощью проклейки, на которой проставляется число страниц. Проклейка заверяется печатью и подписью руководителя. Можно ознакомиться с образцом журнала и изготовить его самостоятельно из листов бумаги для офисной техники или заказать в типографии.

3.3. На титульном листе журнала указываются: название организации; название подразделения, где именно проводится инструктаж; учебный год; дата начала заполнения журнала; дата окончания заполнения журнала. (Приложение 1.).

3.4. Листы журнала инструктажей оформляется согласно Приложения 2.

3.5. Записи в журналах должны производиться синей или черной пастой, без помарок и подчисток. В случае ошибочной записи надо ее зачеркнуть одной чертой с сохранением читаемости. Записи в журналах должны производиться в хронологической последовательности, с обязательным заполнением всех граф для каждого инструктируемого. Не допускается пропуск страниц и строчек в журнале. ФИО инструктируемого пишется в журнале полностью, без сокращений. Наличие подписи инструктирующего и инструктируемых (с 14-летнего возраста) обязательно.

3.6. Классные руководители и воспитатели проводят инструктажи с обучающимися согласно утвержденной периодичности. (Приложение 4). Учителя-дефектологи, педагоги дополнительного образования, учителя физики, химии, биологии, информатики, технологии, физкультуры, ОБЖ проводят инструктажи согласно учебных планов.

3.7. Все журналы должны храниться у лиц, ответственных за их ведение. После заполнения журнал сдается в архив на хранение. Отсутствие журнала приводит к штрафу, а в случае нарушения правил ТБ и вовсе к уголовному наказанию.

3.8. Для обучающихся, выезжающих за пределы школы-интерната по приказу директора на соревнования, экскурсии, конкурсы, фестивали, ведется отдельный журнал учета по безопасности обучающихся. Запись в нем ведет педагог, ответственный по приказу директора за проведение инструктажей перед поездкой.

Перечень инструкций, памяток для проведения инструктажей по безопасности для обучающихся

| № инструкции | Название инструкции |
|--------------|--|
| 1 | Вводный инструктаж об общих мерах безопасности обучающихся КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа интернат» |
| 2-ПБ | Инструкция по пожарной безопасности |
| 3 | Инструкция по правилам безопасного поведения на дорогах и на транспорте |
| 4 | Инструкция по безопасному поведению на объектах ЖД транспорта |
| 5 | Инструкция по электробезопасности |
| 6 | Инструкция по правилам безопасности при обращении со взрывоопасными предметами, веществами |
| 7 | Инструкция по технике безопасности при угрозе терроризма |
| 8 | Инструкция по правилам безопасного поведения в учебном кабинете во время уроков и самоподготовки |
| 9 | Инструкция по технике безопасности во время генеральных уборок в классе, спальне |
| 10 | Инструкция по профилактике негативных ситуаций во дворе, на улицах, дома и общественных местах |
| 11 | Инструкция по правилам поведения в бане, в душе |
| 12 | Инструкция по правилам поведения в столовой |
| 13 | Инструкция по правилам безопасного поведения на лестнице, в коридоре |
| 14 | Инструкция по правилам безопасного поведения на прогулке |
| 15 | Инструкция по правилам безопасного поведения в спальне |
| 16 | Инструкция по правилам безопасного поведения в туалетной и умывальной комнате |
| 17 | Инструкция по безопасности при работе колющими, режущими инструментами и приспособлениями |
| 18 | Инструкция Безопасность во время осенних, зимних, весенних, летних каникул |
| 19 | Инструкция по правилам безопасности при поездках на автобусе |
| 20 | Инструкция по правилам безопасности при обнаружении неизвестных пакетов и других вещей |
| 21 | Инструкция по правилам безопасного поведения на водоёмах в осенне-зимний и весенний периоды |
| 22 | Инструкция по правилам безопасного поведения на воде летом |
| 23 | Инструкция по технике безопасности для учащихся при укусе клеща |
| 24 | Инструкция по правилам поведения на субботнике, во время уборки территории |
| 25 | Инструкция о правилах поведения на катке, ледяной горке, а также во время гололедицы |
| 26 | Инструкция по охране труда при проведении прогулок, туристских походов, экскурсий |
| 27 | Инструкция по технике безопасности в бассейне |
| 28 | Инструкция по правилам поведения при проведении массовых мероприятий |
| 29 | Инструкция по правилам безопасности во время работы на пришкольном участке |
| 30 | Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при занятиях в кабинете |

| | |
|-----------|--|
| | химии |
| 31 | Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при проведении лабораторных опытов и практических занятий по химии |
| 32 | Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при занятиях в кабинете биологии |
| 33 | Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при занятиях в кабинете физики |
| 34 | Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при занятиях в кабинете информатике |
| 35 | Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при занятиях в кабинете обслуживающего труда |
| 36 | Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при занятиях в мастерской |
| 37 | Инструкция по правилам безопасности в спортивном зале |
| 38 | Инструкция о безопасном поведении на занятиях по волейболу |
| 39 | Инструкция по правилам безопасности в тренажерном зале |
| 40 | Инструкция о безопасном поведении при проведении занятий по футболу |
| 41 | Инструкция о безопасном поведении на занятиях по баскетболу |
| 42 | Инструкция о безопасном поведении при проведении занятий по лыжной подготовке |
| 43 | Инструкция о безопасном поведении при проведении занятий по легкой атлетике |
| 44 | Инструкция о безопасном поведении при проведении занятий по гимнастике |
| 45 | Инструкция о безопасном поведении при проведении занятий по спортивным и подвижным играм |
| 46 | Инструкция по технике безопасности для обучающихся на занятиях по РСВ и ФП. |
| № памятки | Памятки |
| 1 | «Когда ты один дома» |
| 2 | «Осторожно, сосульки! Сход снега с крыши!» |
| 3 | «Правила пешехода» |
| 4 | «Как не стать жертвой воровства и мошенничества» |
| 5 | «Как использовать одноразовую медицинскую маску» |
| 6 | Как вести себя с агрессивной собакой |
| 7 | Профилактика гриппа |
| 8 | Последовательность действий при пожаре |
| 9 | Как и куда звонить в случае опасности |
| 10 | Как пользоваться и ухаживать за индивидуальным слуховым аппаратом |

Периодичность проведения инструктажей

| № инструкции | название инструктажа | периодичность проведения |
|--------------|--|---------------------------------|
| 1 | Вводный инструктаж об общих мерах безопасности обучающихся КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа интернат» | 1 раза в год |
| 2-ПБ | Безопасность при пожаре | 2 раза в месяц |
| 3 | Безопасность на дорогах и на транспорте | 2 раза в месяц |
| 4 | Безопасность на объектах ЖД транспорта | 2 раза в месяц |
| 5 | Электробезопасность | 1 раз в месяц |
| 6 | Безопасность при обращении со взрывоопасными предметами, веществами | 1 раз в месяц |
| 7 | Безопасности при угрозе терроризма | 1 раз в месяц |
| 8 | Безопасность в учебном кабинете во время уроков и самоподготовки | 2 раза в месяц |
| 9 | Безопасность во время генеральных уборок в классе, спальне | 2 раза в месяц |
| 10 | Безопасность при негативных ситуациях во дворе, на улицах, дома и общественных местах | 1 раз в месяц |
| 11 | Безопасность в бане, в душе | 2 раза в месяц |
| 12 | Безопасность в столовой | 1 раз в месяц |
| 13 | Безопасность на лестнице, в коридоре | 2 раза в месяц |
| 14 | Безопасность на прогулке | 2 раза в месяц |
| 15 | Безопасность в спальне | 2 раза в месяц |
| 16 | Безопасность в туалетной и умывальной комнате | 2 раза в месяц |
| 17 | Безопасность при работе колющими, режущими инструментами и приспособлениями | 1 раз в месяц |
| 18 | Безопасность во время осенних, зимних, весенних, летних каникул | В конце каждой учебной четверти |
| | Внеплановые инструктажи | по необходимости |
| | Целевые инструктажи | по необходимости |

Протокол инструктажа обучающихся

по ознакомлению с «Положением о проведении инструктажей по безопасности с обучающимися в КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат»

С Положением ознакомлены обучающиеся «___» класса

| | Ф.И. учащегося | Роспись учащегося | Роспись классного руководителя |
|----|----------------|-------------------|-----------------------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |