

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
КГБОУ "Озерская
Общеобразовательная школа-интернат"
(протокол от 25.03.2025 г. № 5)

УТВЕРЖДЕНО
приказом КГБОУ "Озерская
общеобразовательная школа-интернат"
(приказ от 25.03.2025 г.
№ 43/ОД)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
в КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение) в краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья "Озерская общеобразовательная школа-интернат" (далее – школа-интернат) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.02.2025 № 108 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 г. № 240», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 05.03.2025 № 510 «Об определении минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение иностранными гражданами и лицами без гражданства тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования», Устава школы.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети), иностранных граждан или лиц без гражданства, имеющих право на получение образования по адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования для глухих, слабослышащих и позднооглохших детей, детей с тяжелыми нарушениями речи, с задержкой психического развития.

1.3. Порядок приема на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для глухих, слабослышащих и позднооглохших детей, детей с тяжелыми нарушениями речи, с задержкой психического развития регламентируется локальным актом школы-интерната «Положение о дошкольном отделении».

2. Условия приема

2.1. Прием на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации (Алтайский край) проводится на общедоступной основе. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

2.2. Правила приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.3. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:

детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";

детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";

детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".

2.4. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.5. Прием на обучение в школу-интернат проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.6. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего образования в школу-интернат, если в ней обучаются их братья и (или) сестры.

2.7. Прием обучающихся на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) ведется только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.8. Прием обучающихся для получения начального общего образования в школу-интернат начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет на 1 сентября календарного года (при приеме в 1-й класс) с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в школу-интернат на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.9. КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат» осуществляет прием обучающихся глухих, слабослышащих и позднооглохших, с тяжелыми нарушениями речи, с задержкой психического развития на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.10. Информация о приеме в школу-интернат носит открытый общедоступный характер, может быть получена родителем (законным представителем) лично посредством письменного и (или) устного обращения, через электронную почту, по телефону для справок, на официальном сайте школы-интерната.

2.11. На официальном сайте КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат» размещается информация:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта учредителя о закреплении образовательных организаций за соответствующими конкретными территориями субъекта РФ (не позднее 15 марта текущего года);

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.12. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.3., 2.4. и 2.6. настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.13. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.14. Директор КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат» несет персональную ответственность за нарушение правил и сроков приема (зачисления) на обучение. Специалист, назначенный и утвержденный приказом директора ответственным за прием (зачисление) в образовательное учреждение, несет персональную ответственность за нарушение настоящих правил и сроков приема (зачисления) на обучение.

2.15. Основанием для отказа в приеме на обучение является:

- недостижение ребенком возраста шести лет и шести месяцев на 1 сентября календарного года (при приеме в 1-й класс), кроме случаев, когда по заявлению родителя (законного представителя) учредитель краевой государственной общеобразовательной организации разрешает прием ребенка для обучения в более раннем возрасте при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья;
- отсутствие мест в КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат».

2.16. Основанием для отказа в приеме документов является:

- отсутствие необходимых документов при зачислении ребенка в образовательное учреждение;
- предоставление документов с истекшим сроком действия;
- предоставление документов с подчистками, приписками, зачеркнутыми словами и иными не оговоренными исправлениями;
- предоставление документов, исполненных карандашом;
- предоставление документов, имеющих серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- предоставление документов, выданных иностранными государствами, без заверенного перевода на русский язык.

3. Порядок приема на обучение

3.1. КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат» осуществляет прием обучающихся впервые поступающих на обучение, а также прием в порядке перевода из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования для обучения по адаптированным образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

3.2. Прием на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, достигшего возраста 18 лет.

3.3. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования

3.4. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.5. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраннных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее -СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах здоровья граждан в Российской Федерации»;

копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.6. Пункт 3.5. Положения не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Положения, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

3.7. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.4. Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.5. и 3.6. Положения, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Школа-интернат осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа-интернат вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.8. Образец заявления о приеме на обучение (Приложение № 1) и образец заявления о приеме в порядке перевода из другой образовательной организации (Приложение № 2) размещается школой-интернатом на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

3.9. При посещении школы-интерната и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы-интерната родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 пункта 3.4., 3.5, 3.6. Положения, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.10. При приеме на обучение по адаптированным образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.11. При подаче заявления родителем (родителями) (законным (законными) представителем (представителями) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающим, являющимся гражданином Российской Федерации, не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 3.4. в качестве основания для приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам.

3.12. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 3.5. и 3.6. Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

3.13. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.14. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу-интернат. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы-интерната, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (Приложение № 3).

3.15. Школа-интернат осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.16. Директор школы-интерната издает распорядительный акт о приеме на обучение:

ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктами 2.12., 2.13. Положения;

ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктами 2.12, 2.13.

3.17. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу-интернат, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3.18. В случае мотивированного отказа в зачислении ребенка на обучение родителям (законным представителям) или поступающему выдается уведомление о мотивированном отказе в приеме на обучение (Приложение № 4).

Приложение 1

Зачислить в _____ класс с «___» _____ 20__ г.

Директору КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат»

Директор _____ (_____) (подпись) Ф.И.О.

(Ф.И.О. директора (последнее – при наличии))

(Ф.И.О. заявителя (последнее – при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ класс Краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Озерская общеобразовательная школа-интернат» моего ребенка (сына/дочь)

указать Ф.И.О. ребенка (последнее - при наличии)

на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе (вариант _____) и создать специальные условия для организации обучения и воспитания в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Дата рождения ребенка: «___» _____ 20__ г.

Место рождения ребенка: _____

Получатели услуги:

Мать ребенка:

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Отец ребенка:

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Иной законный представитель ребенка:

Ф.И.О (последнее - при наличии)

Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей):

Контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка:

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

Мой ребенок имеет внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема.
(при наличии нужно подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы, Правилами приема, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правами и обязанностями обучающихся, воспитанников, с содержанием реализуемых адаптированных образовательных программ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен (а): _____

подпись

Согласие на обработку персональных данных, в том числе персональных данных ребенка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации _____

подпись

Дата подачи заявления: «___» _____ 20__ года

Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя

подпись заявителя

Приложение № 2

Директор КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат»

Зачислить в _____ класс с «___» _____ 20__ г.

_____ (_____) (подпись) Ф.И.О.

Директор _____ (_____) (подпись) Ф.И.О.

Регистрационный номер _____

Дата _____

Директору КГБОУ «Озерская общеобразовательная школа-интернат»

_____ (Ф.И.О. директора (последнее – при наличии))

_____ (Ф.И.О. заявителя (последнее – при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в порядке перевода из _____ наименование организации, из которой прибыл в _____ класс Краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Озерская общеобразовательная школа-интернат» моего ребенка (сына/дочь)

_____ указать Ф.И.О. ребенка (последнее - при наличии) на обучение по адаптированной образовательной программе _____ и создать специальные условия для организации обучения и воспитания в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Дата рождения ребенка: «___» _____ 20__ г.

Место рождения ребенка: _____

Получатели услуги:

Мать ребенка:

_____ Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Отец ребенка:

_____ Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Иной законный представитель ребенка:

_____ Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей):

Контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка:

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке, родной язык _____, государственный язык республики РФ _____

Мой ребенок имеет внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема.

(при наличии нужно подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы, Правилами приема, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правами и обязанностями обучающихся, воспитанников, с содержанием реализуемых адаптированных образовательных программ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен (а): _____ (подпись)

Согласие на обработку персональных данных, в том числе персональных данных ребенка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации _____ (подпись)

Дата подачи заявления: «___» _____ 20__ года

_____ Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя

_____ подпись заявителя

РАСПИСКА

в получении заявления о зачислении _____
указать ФИО ребенка (последнее при наличии)
и прилагаемых к нему документов рег. № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

№ п/п	Наименование документа, дата, номер	Количество экземпляров	Наличие копии документов

Документы согласно перечню принял(а): _____
Ф.И.О. (последнее - при наличии) и подпись должностного лица

Заявитель извещается о зачислении (мотивированном отказе в зачислении) в КГБОУ
"Озерская общеобразовательная школа-интернат" в течение 7 рабочих дней после приема до-
кументов;

Контактный телефон для получения информации 8(38591)31288

Расписку получил (а): _____
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) подпись заявителя

Уважаемый(-ая) _____!
КГБОУ "Озерская общеобразовательная школа-интернат" уведомляет Вас о том, что предо-
ставленный Вами пакет документов для

принят к рассмотрению

(указать дату, номер регистрации)

Директор _____ (_____)
м.п.

УВЕДОМЛЕНИЕ О МОТИВИРОВАННОМ ОТКАЗЕ В ЗАЧИСЛЕНИИ
в краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение для
обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
«Озерская общеобразовательная школа-интернат»

Уважаемый (ая) (Ф. И.О.) _____
Уведомляем Вас о том, что в связи с _____

и на _____
основании _____
в зачислении Вашего _____
ребенка _____
отказано.

Директор КГБОУ «Озерская
общеобразовательная школа-интернат» _____ (_____)
Ф.И.О. подпись